

Accountantskantoor E. Tak B.V.

Lekdijk 106, 2865 LE Ammerstol

Telefoon: (0182) 351146

Telefax: (084) 8729806

E-mail: info@acctak.nl

www.accountantskantoor-tak.nl

BTW-nr. NL8580.98.805.B01

IBAN: NL71 RABO 0324 4148 89

**RAPPORT INZAKE DE JAARREKENING 2024
VAN
STICHTING URGENTE NODEN
KRIMPENERWAARD
SCHOONHOVEN**



INHOUDSOPGAVE

ACCOUNTANTSRAPPORT	3
1 Samenstellingsverklaring van de accountant	4
2 Resultaten	5
3 Financiële positie	6
4 Meerjarenoverzicht	7
5 Bestuursverslag	9
JAARREKENING 2024	10
6 Balans per 31 december 2024	11
7 Staat van baten en lasten over 2024	13
8 Kasstroomoverzicht over 2024	14
9 Algemene toelichting	15
10 Grondslagen voor financiële verslaggeving	16
11 Toelichting op balans	18
12 Toelichting op staat van baten en lasten	22
13 Overige toelichtingen	24



ACCOUNTANTSRAPPORT



Accountantskantoor E. Tak B.V.

Lekdijk 106, 2865 LE Ammerstol
Telefoon: (0182) 351146
Telefax: (084) 8729806
E-mail: info@acctak.nl
www.accountantskantoor-tak.nl
BTW-nr. NL8580.98.805.B01
IBAN: NL71 RABO 0324 4148 89

Aan het bestuur van
Stichting Urgente Noden Krimpenerwaard
Postbus 33
2870 AA Schoonhoven

Ammerstol, 26 mei 2025

Geacht bestuur,

1 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

De jaarrekening van Stichting Urgente Noden Krimpenerwaard te Schoonhoven is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2024, de winst-en-verliesrekening over 2024 en het kasstroomoverzicht over 2024 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek (BW). Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert.

Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Urgente Noden Krimpenerwaard. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

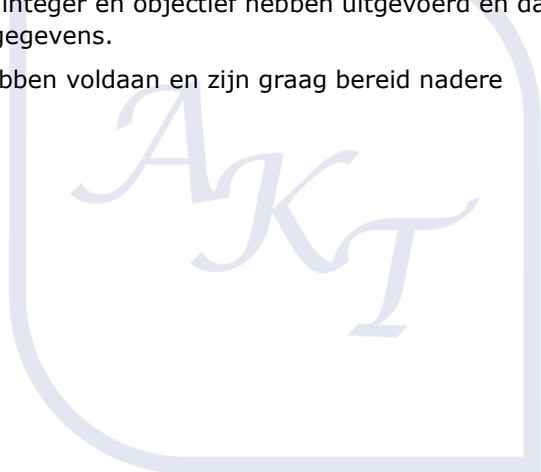
Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Wij vertrouwen erop hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan en zijn graag bereid nadere toelichtingen te geven.

Hoogachtend,
Accountantskantoor E. Tak B.V.



E. Tak-Melkert
Accountant- Administratieconsulent



Jaarrekening 2024

Stichting Urgente Noden Krimpenerwaard
Schoonhoven

2 RESULTATEN

ONTWIKKELING RESULTAAT

De verslagperiode is afgesloten met een resultaat van € 5.123, tegenover € -4.010 over 2023. Ter analyse van het resultaat dient de volgende opstelling, die is ontleend aan de staat van baten en lasten.

	2024		2023	
	€	%	€	%
Giften en baten	24.959	100,0	14.816	100,0
Brutomarge (dekkingsbijdrage)	24.959	100,0	14.816	100,0
Personeelskosten				
Lonen en salarissen	13.529	54,2	13.558	91,5
Sociale lasten	888	3,6	897	6,1
Andere personeelskosten	150	0,6	15	0,1
Afschrijvingen en waardeverminderingen				
Afschrijvingen materiële vaste activa	329	1,3	329	2,2
Overige bedrijfskosten				
Kantoorkosten	2.497	10,0	1.963	13,2
Algemene kosten	2.443	9,8	2.064	13,9
Som der vaste kosten	19.836	79,5	18.826	127,1
Exploitatieresultaat	5.123	20,5	-4.010	-27,1
Resultaat	5.123	20,5	-4.010	-27,1



Jaarrekening 2024

Stichting Urgente Noden Krimpenerwaard
Schoonhoven

3 FINANCIËLE POSITIE**ONTWIKKELING WERKKAPITAAL**

Het onderstaande overzicht geeft een beeld van de ontwikkeling van de liquiditeitspositie ultimo het verslagjaar en is ontleend aan de balans:

	31 december 2024	31 december 2023
	€	€
Beschikbaar op lange termijn		
Eigen vermogen	19.128	14.003
	<u>19.128</u>	<u>14.003</u>
Vastgelegd op lange termijn		
Materiële vaste activa	731	1.060
	<u>731</u>	<u>1.060</u>
Werkkapitaal	<u><u>18.397</u></u>	<u><u>12.943</u></u>

De omvang van het werkkapitaal geeft informatie over de liquiditeitspositie van de organisatie.

OPBOUW WERKKAPITAAL

Onder werkkapitaal wordt verstaan het geheel van vlottende activa verminderd met de kortlopende schulden. Op basis van de balans kan een opstelling worden gegeven van het werkkapitaal:

	31 december 2024	31 december 2023
	€	€
Vorderingen	6.144	8.292
Liquide middelen	54.915	61.462
Vlottende activa	<u>61.059</u>	<u>69.754</u>
Af: kortlopende schulden	42.662	56.811
Werkkapitaal	<u><u>18.397</u></u>	<u><u>12.943</u></u>

Voor de nadere specificatie van het verloop van de liquiditeitspositie verwijzen wij naar het kasstroomoverzicht van 2024.

Jaarrekening 2024

Stichting Urgente Noden Krimpenerwaard
Schoonhoven

4 MEERJARENOVERZICHT

Resultaten

	2024	2023	2022	2021
	€	€	€	€
Giften en baten	24.959	14.816	21.152	22.152
Brutomarge (dekkingsbijdrage)	24.959	14.816	21.152	22.152
Personeelskosten				
Lonen en salarissen	13.529	13.558	11.135	13.632
Sociale lasten	888	897	744	2.413
Pensioenlasten	-	-	-	965
Andere personeelskosten	150	15	10	41
Afschrijvingen en waardeverminderingen				
Afschrijvingen materiële vaste activa	329	329	329	227
Overige bedrijfskosten				
Kantoorkosten	2.497	1.963	1.897	1.303
Algemene kosten	2.443	2.064	2.493	2.411
Som der vaste kosten	19.836	18.826	16.608	20.992
Exploitatieresultaat	5.123	-4.010	4.544	1.160
Resultaat	5.123	-4.010	4.544	1.160

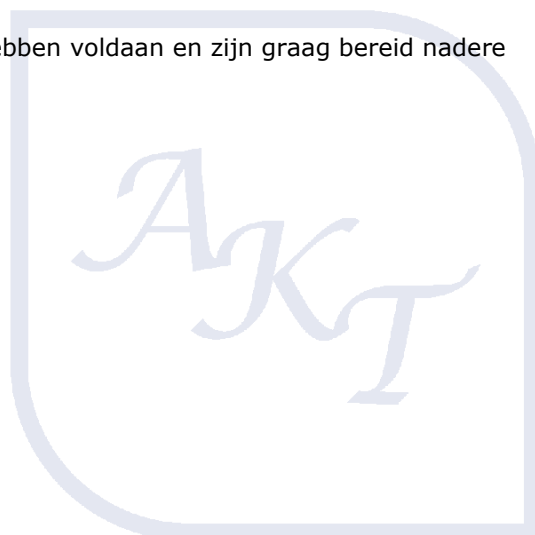
Ondertekening van de accountantsrapportage

Wij vertrouwen erop hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan en zijn graag bereid nadere toelichtingen te geven.

Hoogachtend,
Accountantskantoor E. Tak B.V.



E. Tak-Melkert
Accountant-Administratieconsulent



BESTUURSVERSLAG

5 BESTUURSVERSLAG

Referentie naar plaats van beschikbaarheid

Het bestuursverslag is gepubliceerd op de website van de stichting.

JAARREKENING 2024

6 BALANS PER 31 DECEMBER 2024**ACTIVA***(Na voorstel
resultaatbestemming)*

		31 december 2024		31 december 2023
	€	€	€	€
Vaste activa				
Materiële vaste activa				
Andere vaste bedrijfsmiddelen	731		1.060	
		731		1.060
Vlottende activa				
Vorderingen				
Overige vorderingen	5.702		7.613	
Overlopende activa	442		679	
		6.144		8.292
Liquide middelen		54.915		61.462
Totaal		<u>61.790</u>		<u>70.814</u>



PASSIVA

(Na voorstel
resultaatbestemming)

		31 december 2024		31 december 2023
	€	€	€	€
Eigen vermogen				
Stichtingskapitaal	19.128		14.003	
		19.128		14.003
Kortlopende schulden				
Schulden aan banken	-		11	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	515		690	
Sociaal Leenfonds	30.767		35.726	
Overlopende passiva	1.541		1.600	
Nog te besteden Noodfonds	9.839		18.784	
		42.662		56.811
Totaal		<u>61.790</u>		<u>70.814</u>



7 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	2024	2023
	€	€
Giften en baten	24.959	14.816
Som der exploitatiebaten	24.959	14.816
Personeelskosten		
Lonen en salarissen	13.529	13.558
Sociale lasten	888	897
Andere personeelskosten	150	15
Afschrijvingen en waardeverminderingen		
Afschrijvingen materiële vaste activa	329	329
Overige bedrijfskosten		
Kantoorkosten	2.497	1.963
Algemene kosten	2.443	2.064
Som der exploitatielasten	19.836	18.826
Resultaat	5.123	-4.010
<i>Resultaatbestemming</i>		
Stichtingskapitaal	5.123	-4.010
Bestemd resultaat	5.123	-4.010



8 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2024*Indirecte methode*

	2024	2023
	€	€
Exploitatieresultaat	5.123	-4.010
Aanpassing voor afschrijvingen	329	329
Mutatie van overige vorderingen	2.148	4.754
Mutatie van overige kortlopende schulden (excl. schulden kredietinstellingen)	-14.136	-15.650
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	-6.536	-14.577
Kasstroom uit operationele activiteiten	-6.536	-14.577
Mutatie van de schulden aan kredietinstellingen	-11	11
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	-11	11
Mutatie in liquide middelen	-6.547	-14.566



9 ALGEMENE TOELICHTING

Belangrijkste activiteiten

De activiteiten van Stichting Urgente Noden Krimpenerwaard, statutair gevestigd te Schoonhoven bestaan voornamelijk uit:

- Het lenigen dan wel verzachten van urgente (financiële) noden van personen of groepen van personen, met name in die gevallen waarin bestaande wettelijke regelingen daarin niet, niet afdoende of niet tijdig voorzien.
- Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
- De Stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het werven van fondsen zowel bij private als publieksrechtelijke (rechts)personen, organisaties of instellingen en het bieden van coördinerend platform voor iedere (rechts)persoon die bij de dienst-/hulpverlening aan de doelgroep voor de Stichting is betrokken.
- De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst.

Locatie feitelijke activiteiten

De organisatie verricht haar activiteiten vanuit de locatie in Schoonhoven en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 67351646.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Urgente Noden Krimpenerwaard zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.



10 GRONDSLAGEN VOOR FINANCIËLE VERSLAGGEVING

ALGEMEEN

Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld volgens de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine Organisaties-zonder-winststreven (Rjk C1). Deze zijn in lijn met de vereisten voor kleine rechtspersonen die onder titel 9 boek 2 BW vallen.

Algemene grondslagen voor waardering activa en passiva

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld.

Algemene grondslagen bepaling resultaat

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING ACTIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorderingen

De vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken worden opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING PASSIVA

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde. Daarbij dient een zakelijke rente in aanmerking te worden genomen.

GRONDSLAGEN VOOR BATEN EN LASTEN

Baten

Onder baten worden verstaan de baten die rechtstreeks aan het jaar zijn toe te rekenen en die in het jaar als gerealiseerd kunnen worden beschouwd.

Personeelskosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

Afschrijvingen en waardeverminderingen

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

GRONDSLAGEN VOOR KASSTROOMOVERZICHT

Algemene grondslagen voor het opstellen van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.



11 TOELICHTING OP BALANS**MATERIËLE VASTE ACTIVA**

	31 december 2024	31 december 2023
	€	€
Andere vaste bedrijfsmiddelen	731	1.060
Totaal	731	1.060

Onderstaand overzicht geeft het verloop van de materiële vaste activa gedurende het boekjaar weer:

	Andere vaste bedrijfs- middelen
	€
Boekwaarde 1 januari 2024	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	1.945
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-885
	<u>1.060</u>
Mutaties 2024	
Afschrijvingen	-329
	<u>-329</u>
Boekwaarde 31 december 2024	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	1.945
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-1.214
	<u>731</u>
Afschrijvingspercentage (gemiddeld)	20,0



VORDERINGEN

	31 december 2024	31 december 2023
	€	€
Overige vorderingen		
Kortlopende leningen (Sociaal Leenfonds)	5.702	7.613
Overlopende activa		
Vooruitbetaald abonnement PIVIO	363	363
Vooruitbetaald abonnement Go Advised IT	15	11
Gemeente Krimpenerwaard	-	243
Huur postbus	51	49
Diversen	13	13
	<u>442</u>	<u>679</u>
Totaal	<u><u>6.144</u></u>	<u><u>8.292</u></u>

Toelichting

Voor de post kortlopende leningen (Sociaal Leenfonds), zijn vaste maandelijkse aflossingen afgesproken. Tot een bedrag van € 2.043 overschrijdt de looptijd van deze leningen de termijn van één jaar.

Alle overige vorderingen hebben een looptijd van korter dan één jaar.

LIQUIDE MIDDELEN

	31 december 2024	31 december 2023
	€	€
Banktegoeden		
Rabobank ALG - zakelijke rekening	29.727	39.610
Rabobank SL - zakelijke rekening	23.897	21.852
Rabobank NF - zakelijke rekening	1.291	-
Totaal	<u><u>54.915</u></u>	<u><u>61.462</u></u>

Toelichting

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van het bestuur, een en ander conform de doelstellingen van de stichting.

EIGEN VERMOGEN

	31 december 2024	31 december 2023
	€	€
Stichtingskapitaal	19.128	14.003
Totaal	19.128	14.003

Stichtingskapitaal

Het verloop van het eigen vermogen van de stichting is als volgt te specificeren:

<i>Stichtingskapitaal</i>	2024	2023
	€	€
Stand 1 januari	14.003	18.011
Resultaatbestemming boekjaar	5.123	-4.010
	19.126	14.001
Afronding	2	2
Stand 31 december	19.128	14.003

KORTLOPENDE SCHULDEN

	31 december 2024	31 december 2023
	€	€
Schulden aan banken	-	11
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing- en premieschulden	515	690
Nog te besteden Noodfonds		
Kerken Krimpenerwaard	834	3.297
Fundatie	-	5.000
Bylandt Stichting	-	132
Ridderlijke Duitse Orde	-	1.370
Stg. Nalatenschap Dutry - De Devron	-	10
Papefonds	668	-
Kleine giften	2.233	1.536
Fonds voor specifieke uitkering 2023	1.104	1.321
SUN Nederland- extra giftenbudget 2025-2024	5.000	6.000
NRC Lezersfonds	-	118
	9.839	18.784

	31 december 2024	31 december 2023
	€	€
Sociaal Leenfonds		
Sociaal Fonds leningdeel	30.000	30.000
Sociaal Fonds subsidie	767	5.726
	30.767	35.726
Overlopende passiva		
Accountantskosten	1.350	1.350
Reservering loopbaanbudget	-	196
Af te dragen FCB	11	13
Bankkosten	49	41
Salarisadministratie	31	-
Toestelkrediet	100	-
	1.541	1.600
Totaal	42.662	56.811

Toelichting

Per 1 januari 2020 is een Sociaal Leenfonds ter beschikking gesteld door de Gemeente Krimpenerwaard van € 55.950. Hiervan is € 30.000 ter beschikking gesteld voor uitvoering van het sociaal leenfonds voor inwoners en € 25.950 is bedoeld voor het beheer van het Sociaal Leenfonds voor de duur van 4 jaar. Van het bedrag ad € 30.000 is per 31 december 2024 nog € 24.298 te besteden, het bedrag van de openstaande leningen per 31 december is opgenomen onder de kortlopende vorderingen. Van de subsidie ten behoeve van het beheer van het fonds is inmiddels € 25.182 besteed.

De resterende saldi van de ontvangen giften Noodfonds zullen worden aangewend voor nog te verstrekken giften in het kader van noodhulp.



12 TOELICHTING OP STAAT VAN BATEN EN LASTEN**BATEN EN BRUTOMARGE**

	2024	2023
	€	€
Giften en baten		
<u>Giften en baten uit fondsenwerving</u>		-
Ontvangen giften kerken	2.099	2.386
Ontvangen giften NRC Lezersfonds	-	2.500
Ontvangen giften RDO	-	10.000
Ontvangen giften Stg. Nalatenschap Dutry-de Devron	4.000	
Ontvangen giften Papefonds	5.902	8.314
Ontvangen giften SUN Nederland, doelgroep vluchtelingen	-	6.000
Ontvangen overige giften	1.279	1.860
Toegekende noodhulp	-27.226	-42.125
Mutatie nog te besteden giften noodhulp	13.946	11.065
<u>Subsidiebatens t.b.v. exploitatiekosten</u>		
Subsidie gemeente	20.000	10.000
<u>Subsidiebatens Sociaal Leenfonds en beheer</u>		
Subsidie Sociaal Leenfonds t.b.v. personeelskosten	3.642	3.618
Subsidie Sociaal leenfonds t.b.v. kantoorkosten	1.317	1.198
Som der exploitatiebatens	24.959	14.816
Brutomarge (dekkingsbijdrage)	<u>24.959</u>	<u>14.816</u>

PERSONEELSKOSTEN

	2024	2023
	€	€
Lonen en salarissen	13.529	13.558
Sociale lasten	888	897
Andere personeelskosten	150	15
Totaal	<u>14.567</u>	<u>14.470</u>

AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERMINDERINGEN

	2024	2023
	€	€
Afschrijving op materiële vaste activa		
Afschrijving software	329	329
Totaal	<u>329</u>	<u>329</u>

OVERIGE BEDRIJFSKOSTEN

	2024	2023
	€	€
Kantoorkosten		
Automatiseringskosten	1.497	1.472
Kantoorkosten	-	20
Telefoonkosten	527	189
Overige kantoorkosten	323	282
Contributies en abonnementen	150	-
	<u>2.497</u>	<u>1.963</u>
Algemene kosten		
Accountantskosten	1.392	1.349
Administratiekosten	333	415
Bankkosten	519	440
Algemene kosten	199	-140
	<u>2.443</u>	<u>2.064</u>
Totaal	<u><u>4.940</u></u>	<u><u>4.027</u></u>



13 OVERIGE TOELICHTINGEN

WERKNEMERS

Het gemiddelde aantal werknemers gedurende het boekjaar bij Stichting Urgente Noden Krimpenerwaard bedroeg:

<i>Gemiddeld aantal werknemers over periode</i>	2024	2023
	fte	fte
Werkzaam binnen Nederland	0.2	0.2

BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN

Bezoldiging van bestuurders en commissarissen

Bestuurders en gewezen bestuurders ontvangen geen bezoldiging voor hun diensten.

ONDERTEKENING

Aldus getekend te Schoonhoven, 27 mei 2025

Naam *Handtekening*

J. Vente

C.J.H. Baron van Lynden

G.H. de Vries

C.J. Hoogendoorn

K. Hoek-van Noort

M.H. Verwoerd-Dros

E.J. Jaspers

H. Stomphorst

